Письмо составляется на фирменном бланке письма, где отражены все необходимые реквизиты стороны-лизингополучателя.

Обращение к руководителю лизинговой компании прописывается в правой части столбцом:

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Директору ООО «Лизинговая компания М7»

Фатыхову Б.Ф.

От *должность и наименование организации*

*ФИО*

Уважаемый, Булат Фаритович!

Просим Вас в Платежном поручении № от г. на сумму руб. *(сума прописью),*  направленном в пользу Вашей Компании, считать верным следующее назначение платежа:

«Оплата лизингового платежа по договору лизинга № от … на сумму руб., в т.ч. НДС20% в сумме …. руб.»

*Либо*

«Оплата по договору купли-продажи № В-… от … на сумму руб., в т.ч. НДС20% в сумме …. руб.»

С уважением,

*Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО .*

М.п.

Дата